

▼ Bitte senden an:

Stadt Leipzig
Amt für Stadtgrün und Gewässer
04092 Leipzig

Eingangsvermerk

Antrag auf Erteilung der Sondernutzungserlaubnis zur Durchführung einer einmaligen Veranstaltung im Bereich öffentlicher Grünflächen der Stadt Leipzig

► Hinweise

Bei Rückfragen erhalten Sie Auskunft unter Telefon 123-5956 oder per E-Mail unter stadtgruen.gewaesser@leipzig.de. Die Bearbeitungsfrist beträgt 15 Arbeitstage. **Für bestimmte Flächen (FFH, LSG, Vogelschutzgebiete) ist eine naturschutzrechtliche Genehmigung erforderlich, die beim Amt für Umweltschutz (umweltschutz@leipzig.de) zu beantragen ist.**

1. Antragsteller/in

Name der juristischen Person/des Vereins ▪ Name/Ansprechpartner/in bei juristischen Personen

Gemeinnützigkeit liegt vor / Nachweis (Freistellungsbescheid Finanzamt) ist beigefügt

PLZ / Ort / Straße / Hausnummer

Telefonnummer

FAX

E-Mail
Bitte in Druckbuchstaben!

Ansprechpartner/in vor Ort

Name

Telefonnummer

E-Mail

2. Veranstaltungsort

Name des Platzes / der Grünanlage

Straße

zu nutzende Flächengröße

Ein Lageplan ist als Anlage beizufügen.

3. Zeitraum der Veranstaltung und beteiligte Personenanzahl

| | | | |
|------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------|
| Datum | Personenanzahl Veranstalter | zu erwartende Besucheranzahl | |
| Beginn der Veranstaltung (Uhrzeit) | Ende der Veranstaltung (Uhrzeit) | Beginn Aufbau (Uhrzeit) | Ende Abbau (Uhrzeit) |

4. Veranstaltungsname / Anlass

| |
|-----------------------------|
| Veranstaltungsname / Anlass |
|-----------------------------|

5. Vorgesehene Beschallung, Ausschank Getränke, Angebot von Speisen, Sanitäreinrichtungen

| |
|---|
| Beschallung <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |
| Wenn ja, in welcher Art (Instrumente, elektronisch) |
| Standort und Schallrichtung der Lautsprecher |
| Versorgungspegel |
| zu beschallende Fläche |

| | |
|------------------|----------------|
| Beginn (Uhrzeit) | Ende (Uhrzeit) |
|------------------|----------------|

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Ausschank von Getränken | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Angebot von Speisen | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Angebot gegen Spende oder Bezahlung | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Nachweis Toiletten | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Nachweis Abfall/Müllentsorgung | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Veranstalterhaftpflicht | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| Gewerbeerlaubnis liegt vor | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |

6. Einfahrtsgenehmigung

| | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------|
| Einfahrtsgenehmigung erforderlich | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein | Anzahl: |
| Fahrzeugtyp | | | |
| Kennzeichen | | | |

| |
|------------------------|
| Ergänzende Bemerkungen |
|------------------------|

Ort, Datum

Unterschrift